

# Protokoll der Hauptversammlung 2024

Protokoll der Hauptversammlung vom Freitag, 1. März 2024 um 19.00 Uhr im Familienwerk

## 1. Begrüssung

Ramona Schawalder begrüsst im Namen von Fami alle zur diesjährigen Hauptversammlung.

### Anwesende vom Fami-Team

Flavia Amendola, Jessica Bermeitinger, Rahel Egli, Caro Flückiger, Anna Gentina, Evelyn Grossi, Andrea Jaberg, Evelyn Keller, Ramona Schawalder, Bettina Zuber

### Anwesende Fami-Mitglieder

Astrid Addison, Jaya Bötschi, Luca Borner

### Abgemeldet

Anja Brovelli, Priska Eisenhut, Gaby Hohl, Annatina Lehnerr, Manuela Morchide el Idrissi, Anina Schori

### Revisorin und Revisor

Manuela Morchide el Idrissi (bis 2024), Martin Zuber (ab 2024), Gaby Hohl

## 2. Wahl der Stimmzählerin

Andrea Jaberg wird einstimmig von den anwesenden Mitgliedern gewählt.

## 3. Protokoll der HV 23

Das Protokoll der schriftlichen HV 2023 wird genehmigt und verdankt.

## 4. Wahlen der Mitglieder und des Revisors

Die neuen **Mitglieder** Flavia Amendola, Anja Brovelli, Jessica Bermeitinger und Evelyn Keller

und der neue **Revisor** Martin Zuber

werden einstimmig gewählt. Erinnerung: Fotos für die Homepage an Andrea schicken.

## 5. Verabschiedungen

**Verabschiedungen Team und Revisorin:** Caro Flückiger, Manuela Morchide el Idrissi

## 6. Genehmigung der Mitgliederbeiträge

25 CHF pro Familie werden beibehalten.

# Protokoll der Hauptversammlung 2024

## 7. Jahresbericht

Der Jahresbericht wurde allen Mitgliedern zugestellt. Bitte des Vorstands an die Mitglieder: vermehrte Mithilfe bei den Anlässen

## 8. Jahresrechnung

Andrea Jaberg präsentiert die Jahresrechnung

Wir hatten einen Gewinn von CHF 1'231.20  
Das Vermögen beträgt zurzeit CHF 14'494.12  
Die Mitgliederanzahl liegt per Ende 2023 bei 50 Familien (15 Eintritte, 10 Austritte)

## 9. Revisorinnenbericht

Andrea Jaberg liest den Revisorinnenbericht von Manuela Morchide el Idrissi und Gaby Hohl vor. Die Revisorinnen empfehlen, die Jahresrechnung zu genehmigen und somit der Kassiererin Entlastung zu erteilen. Gleichzeitig danken sie der Kassiererin und dem Vorstand für die geleistete Arbeit.

Die Jahresrechnung wird einstimmig genehmigt.

Erinnerung: Quittungen bitte immer aufbewahren und einreichen. Formulare für die Abrechnung sind auf Clubdesk abgelegt.

## 9. Anträge des Vorstandes und der Mitglieder

Es sind keine Anträge weder vom Vorstand noch von den Mitgliedern eingegangen

## 10. Programm 2024

Dank an alle Beteiligten.

Benötigt jemand Unterstützung?

- Andrea Jaberg sucht Ideen für den Start des Räbeliechtliumzugs.
- Andrea Jaberg informiert, dass zweimal pro Jahr die Anzeigetafeln eingangs Wittenbach verwendet werden dürfen (evtl. für Zaubershow?).
- Ramona Schawalder sucht Mithilfe für den Spielenachmittag der Ludothek (Jaya Bötschi hilft)
- Ramona Schawalder sucht Mithilfe für den Ferienspass (Flavia Amendola, Rahel Egli, Caro Flückiger und Andrea Jaberg melden sich.)
- Arbeitsgruppe Adventsüberraschung statt Adventsfenster/Zauberwald (Jessica Bermeitinger, Andrea Jaberg, Evelyn Grossi melden sich.)
- Evelyn Grossi zur Zaubershow: wir erwarten 100 Kinder und brauchen zusätzliche Hilfe (Jessica Bermeitinger, Jaya Bötschi, Priska Eisenhut, Andrea Jaberg und Ramona Schawalder)

# Protokoll der Hauptversammlung 2024

- Astrid Addison: wenn wir im Familienwerk oder auf der App «parentu» Werbung machen wollen: bitte Flyer direkt an Astrid Addison schicken!

## 11. Freiwilligenanlass 2025 in Wittenbach

- Ort/Datum: ca. 17. Januar 2025 / ab ca. 18:30 Uhr in der Aula des OZ Grünau
- provisorisch gemeldet haben sich: Jessica Bermeitinger, Luca Borner, Jaya Bötschi, Anna Gentina, Evelyn Grossi und Andrea Jaberg – es sollten ca. 8 HelferInnen sein

## 12. Vereinbarung der Termine

- Sitzung für Programmwahl 2025: 13. September 2024, 18:30 Uhr, Familienwerk
- Nächste HV-Sitzung 2025: 07. März 2025, 18:30 Uhr, Familienwerk

## 13. Allgemeine Umfrage / diverse Infos

- Ehrenmitglieder erhalten zukünftig kein Jahresprogramm mehr.
- Wie wollen wir das Programm zukünftig publizieren? 50 % des Drucks bezahlen wir selbst.  
Idee: gekürzt mit QR-Code / Kalender zum Downloaden (Hilfe evtl. durch Jaya Bötschi)

*Wittenbach, 02. März .2024*

*Für das Protokoll Bettina Zuber*